



RECUEIL

DES

ACTES

ADMINISTRATIFS

ANNEE 2011 - NUMERO SPECIAL N° 31 DU 5 MAI 2011

DIRECTION DEPARTEMENTALE DES TERRITOIRES ET DE LA MER

Délégation de signature aux agents de la direction départementale des territoires et de la mer Nord

Par arrêté préfectoral en date du 04 mai 2011

Article 1er - Délégation de signature permanente est donnée à :

- M. Pierrick HUET, attaché principal d'administration des services déconcentrés ;
- M. Philippe LIVET, administrateur en chef des affaires maritimes ;
- M. Dominique BRENNE, ingénieur en chef des TPE ;

à l'effet de signer toutes les décisions telles que définies en annexe du présent arrêté.

Article 2 - Gestion de proximité des agents

Délégation permanente de signature est donnée aux chefs de service, de délégations territoriales, adjoints aux chefs de service et de délégation territoriale, chefs de cellule, de pôle, d'unité, à l'effet de signer les décisions en ce qui concerne la gestion de proximité des personnels dont ils ont la responsabilité.

Article 3 - Délégation est donnée à M. Pierrick Huet, M. Philippe Livet, M. Dominique Brenne et M. Jean-Paul Frison à l'effet de signer toutes correspondances, copies conformes, visa de pièces annexes, copies de documents relatifs aux marchés et opérations immobilières.

Délégation est donnée aux chefs de service et délégation territoriale ainsi qu'à leur adjoint à l'effet de signer toutes correspondances et copies conformes afférentes à leurs missions.

Article 4 - Affaires maritimes

Délégation est donnée à M. Pierrick Huet, M. Philippe Livet, M. Dominique Brenne à l'effet de signer les décisions relatives aux affaires maritimes suivantes :

Délivrance des bons de transport des coquillages vivants avant expédition	Arrêté du 28 février 2000 fixant les conditions de transfert des coquillages vivants en expédition
Saisie des navires, des engins de pêche et des produits de la pêche	Code Rural et de la Pêche maritime - Livre IX
Décision relative au déroutement de navires étrangers ou de retour à quai de navires français	

Article 5 – Fiscalité - Urbanisme

Délégation est donnée à M. Pierrick Huet, M. Philippe Livet, M. Dominique Brenne, M. Pierre Coppin, Mme Geneviève Joly, M. Gérard Mathieu, M. Patrick Planchon, Mme Murielle Gouriou, M. François Buguel, M. Sylvestre Delcambre, M. Luc Féret, M. Emmanuel Tirtaine, M. Eric Fisse, Mme Nathalie GARAT et en cas d'absence de :

- Mme Geneviève Joly et M. Gérard Mathieu à Mme Mireille Butarello ;
- M. Patrick Planchon et de Mme Murielle Gouriou, à Mme Delphine Herman ;
- M. François Buguel et M. Sylvestre Delcambre à M. Jean-Michel Saint-Omer ;
- M. Luc Féret et de M. Emmanuel Tirtaine, à M. Didier Van Meenen ;
- M. Eric Fisse et Nathalie Garat à Mme Joëlle Moro ;

à l'effet de signer les titres de recette délivrés en application de l'article L.255-A du livre des procédures fiscales et des articles 317 septies A de l'annexe II du code général des impôts, R.333-6, (R 520-6) et R.620-1 du code de l'urbanisme, ainsi que tous les actes, décisions et documents relatifs à l'assiette, à la liquidation au recouvrement et réponses aux réclamations préalable en matière de taxes, versements et participations dont les autorisations de construire constituent le fait générateur.

Article 6 - Délégation est consentie, dans le cadre de leurs attributions et compétences, aux agents figurant dans le tableau ci-après et suivant la nomenclature du tableau joint en annexe :

Nom Prénom	Grade	Domaines
I - ADMINISTRATION GENERALE		
FRISON Jean-Paul	Chef de mission	I
BONNEL Stéphane	Secrétaire Administratif de classe exceptionnelle	I - 1
II - ROUTES - SECURITE ET EDUCATION ROUTIERES		
DELEBECQUE Patrick	Ingénieur divisionnaire des TPE	II
POULET Denis	Ingénieur des TPE	II
LANTOINE Bruno	Attaché d'administration de l'Équipement	II(en cas d'empêchement ou d'absence de M. Poulet)
SIEFRIDT Olivier	Ingénieur divisionnaire des TPE	II-1(dans le cadre des permanences)
COPPIN Pierre	Directeur d'études	II-1(dans le cadre des permanences)
BENHIMA Amale	Conseiller d'administration de l'Équipement	II-1(dans le cadre des permanences)
COMBES Stéphan	Ingénieur divisionnaire des TPE	II-1(dans le cadre des permanences)

Nom Prénom	Grade	Domaines
WILLERVAL Pierre	Ingénieur en chef des TPE	II-1(dans le cadre des permanences)
HOURDEL Bernard	Ingénieur en chef des TPE	II-1(dans le cadre des permanences)
SOLVES Héléne	Attaché principal d'administration de l'Équipement	II-1(dans le cadre des permanences)
ROUSSEL Didier	Chef de mission	II-1(dans le cadre des permanences)
MASSON Marie-Céline	Ingénieur des TPE	II-1(dans le cadre des permanences)
ABDELGHANI Ahmed	Ingénieur divisionnaire de l'Agriculture et de l'Environnement	II-1(dans le cadre des permanences)
CAMBRONNE Nicolas	Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	II-1(dans le cadre des permanences)
JOLY Geneviève	Attaché principal d'administration de l'Équipement	II-1(dans le cadre des permanences)
MATHIEU Gérard	RIN hors catégorie	II-1(dans le cadre des permanences)
PLANCHON Patrick	Conseiller d'administration de l'Équipement	II-1(dans le cadre des permanences)
GOURIOU Murielle	Attaché principal d'administration de l'Équipement	II-1(dans le cadre des permanences)
BUGUEL François	Ingénieur divisionnaire des TPE	II-1(dans le cadre des permanences)
DELCAMBRE Sylvestre	Architecte urbaniste de l'État	II-1(dans le cadre des permanences)
FERET Luc	Ingénieur divisionnaire des TPE	II-1(dans le cadre des permanences)
TIRTAINE Emmanuel	Attaché principal d'administration de l'Équipement	II-1(dans le cadre des permanences)
FISSE Éric	Ingénieur des Ponts et chaussées	II-1(dans le cadre des permanences)
GARAT Nathalie	Ingénieur divisionnaire des TPE	II-1(dans le cadre des permanences)
III - CONSTRUCTION		
BENHIMA Amale	Conseiller d'administration de l'Équipement	III-a, b, c, e, f, g, h
COMBES Stéphane	Ingénieur divisionnaire des TPE	III-a, b, c, d, e, f, g, h
TARAUD Olivier	Ingénieur divisionnaire des TPE	III-a, c et d
DESCAMPS Nicolas	Attaché d'administration de l'Équipement	III-a, b, c et h
LAVOGIEZ Lucie	Attaché d'administration de l'Équipement	III-a, e et h
MORELL Antoine	Attaché d'administration de l'Équipement	III-a, f et g
VI Benjamine	Attaché d'administration de l'Équipement	III-a
IV - AMENAGEMENT ET URBANISME		
COPPIN Pierre	Directeur d'études	IV a, b, c et e
SAUVAGE Sophie	Attaché d'administration de l'Équipement	IV a 1 à IV a 2
NEURAY Olivia	Attaché principal d'administration de l'Équipement	IV a, b, c et e
TALHA Anne	Ingénieur des TPE	Pour les décisions relatives aux SCOT : IV b
DEMEULENAERE Fernand	Ingénieur divisionnaire de l'agriculture et de l'environnement	IV c
WILLERVAL Pierre	Ingénieur en chef des TPE	IV a 4
JOLY Geneviève	Attaché principal d'administration de l'Équipement	Pour la DT d'Avesnes : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8 IV e
MATHIEU Gérard	RIN hors catégorie	Pour la DT d'Avesnes : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8, IV e
BUTTARELLO Mireille	Attaché principal d'administration de l'Équipement	Pour la DT d'Avesnes : IV-a 1, IV a 2, IV e
DEFLORENNE Dominique	Technicien supérieur de l'Équipement	Pour la DT d'Avesnes : IV-a 1, IV a 2
PAMART Christian	Technicien supérieur de l'Équipement	Pour la DT d'Avesnes : IV-a 1, IV a 2
PLANCHON Patrick	Conseiller d'administration de l'Équipement	Pour la DT de Douai/Cambrai : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8 IV e
GOURIOU Murielle	Attaché principal d'administration de l'Équipement	Pour la DT de Douai/Cambrai : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8, IV e
HERMAN Delphine	Attaché d'administration de l'Équipement	Pour la DT de Douai/Cambrai : IV-a 1, IV a 2, IV e

Nom Prénom	Grade	Domaines
SEIGNEZ Annette	Secrétaire Administratif de classe exceptionnelle	Pour la DT de Douai/Cambrai : IV-a 1, IV a 2
HYSBERGUE Gérard	Secrétaire Administratif de classe supérieure	Pour la DT de Douai/Cambrai : IV-a 1, IV a 2
DUPUIS Sylviane	Secrétaire Administratif des services déconcentrés	Pour la DT de Douai/Cambrai : IV-a 1, IV a 2
BUGUEL François	Ingénieur divisionnaire des TPE	Pour la DT de Dunkerque : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8 IV e
DELCAMBRE Sylvestre	Architecte urbaniste de l'État	Pour la DT de Dunkerque : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8, IV e
SAINT-OMER Jean-Michel	Technicien supérieur en chef de l'Équipement	Pour la DT de Dunkerque : IV-a 1, IV a 2, IV a 8, IV e
SEGARD Nicolas	Ingénieur des TPE	Pour la DT de Dunkerque : IV-a 1, IV a 2, IV a 8
CAULIER Marie-Hélène	Attaché d'administration de l'Équipement	Pour la DT de Dunkerque : IV-a 1, IV a 2
FERET Luc	Ingénieur divisionnaire des TPE	Pour la DT de Lille : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8 IV e
TIRTAINE Emmanuel	Attaché principal d'administration de l'Équipement	Pour la DT de Lille : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8, IV e
VAN MEENEN Didier	Ingénieur divisionnaire des TPE	Pour la DT de Lille : IV-a 1, IV a 2, IV e
DEMON Bruno	Secrétaire administratif des services déconcentrés	Pour la DT de Lille : IV-a 1, IV a 2
NORMAND Bernard	Technicien supérieur en chef de l'Équipement	Pour la DT de Lille : IV-a 1, IV a 2
FISSE Éric	Ingénieur des Ponts et chaussées	Pour la DT de Valenciennes : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8 IV e
GARAT Nathalie	Ingénieur divisionnaire des TPE	Pour la DT de Valenciennes : IV-a 1, IV a 2, IV a 7, IV a 8 IV e
LEBON Laurent	Attaché d'administration de l'Équipement	Pour la DT de Valenciennes : IV-a 1, IV a 2, IV e
MORO Joëlle	Technicien supérieur en chef de l'Équipement	Pour la DT de Valenciennes : IV-a 1, IV a 2, IV e
SAMAIN Serge	Technicien supérieur en chef	Pour la DT de Valenciennes : IV-a 1, IV a 2, IV e
V - GESTION DU DOMAINE PUBLIC MARITIME		
BUGUEL François	Ingénieur divisionnaire des TPE	V 1 à 7
DELCAMBRE Sylvestre	Architecte urbaniste de l'État	V 1 à 7
LETELLIER Casimir	Ingénieur des TPE	V 1 à 7
VANGREVELYNGHE Mathilde	Technicien supérieur principal de l'Équipement	V 1 à 7
VI - MER		
LAFORGE Thierry	Inspecteur des affaires maritimes	VI
VAN RECKEM Laurent	Contrôleur des affaires maritimes	VI b, e, f et k
TANGHE Bernard	Contrôleur des affaires maritimes	VI c, d, h, i et l
ESCALES Régine	Contrôleur des affaires maritimes	VI j 1 (visa des livrets et présentation des candidats aux permis plaisance)
LAFORCE Armel	Syndic des gens de mer	VI j 1 (visa des livrets et présentation des candidats aux permis plaisance)
VII - AGRICULTURE/AGROALIMENTAIRE		
ROUSSEL Didier	Chef de mission	VII
ABDELGHANI Ahmed	Ingénieur divisionnaire de l'Agriculture et de l'Environnement	VII

Nom Prénom	Grade	Domaines
CAMBRONNE Nicolas	Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	VII
FRISON Marie-Françoise	Chef Technicien supérieur de l'Agriculture	VII (en cas d'empêchement de N. Cambronne)
SIEFRIDT Olivier	Ingénieur divisionnaire des TPE	VII c
BRISSET Cristina	Attaché principal d'administration	VII c
SOLLAI Maria	Technicien supérieur de l'agriculture	VII c
JOLY Geneviève	Attaché principal d'administration de l'Équipement	VII a 24
MATHIEU Gérard	RIN hors catégorie	VII a 24
PLANCHON Patrick	Conseiller d'administration de l'Équipement	VII a 24
GOURIOU Murielle	Attaché principal d'administration de l'Équipement	VII a 24
VIII - EAU		
ROUSSEL Didier	Chef de mission	VIII
MASSON Marie-Céline	Ingénieur des TPE	VIII
LEROUX Denis	Technicien supérieur principal de l'Équipement	VIII a 1, b et c
MANTEL Dominique	Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	VIII a 2
IX – BIODIVERSITE ET MILIEUX NATURELS		
ROUSSEL Didier	Chef de mission	IX
MASSON Marie-Céline	Ingénieur des TPE	IX
TIXIER Célia	Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	IX
X – PREVENTION DES POLLUTIONS ET PROTECTION DES PAYSAGES		
ROUSSEL Didier	Chef de mission	X
MASSON Marie-Céline	Ingénieur des TPE	X
BREDA Georges	Technicien supérieur en chef de l'Équipement	X a, b, c, d, e et f
LEROUX Denis	Technicien supérieur principal de l'Équipement	X g
JOLY Geneviève	Attaché principal d'administration de l'Équipement	X c et d
MATHIEU Gérard	RIN hors catégorie	X c et d
PLANCHON Patrick	Conseiller d'administration de l'Équipement	X c et d
GOURIOU Murielle	Attaché principal d'administration de l'Équipement	X c et d
BUGUEL François	Ingénieur divisionnaire des TPE	X c et d
DELCAMBRE Sylvestre	Architecte urbaniste de l'État	X c et d
FERET Luc	Ingénieur divisionnaire des TPE	X c et d
TIRTAINE Emmanuel	Attaché principal d'administration de l'Équipement	X c et d
FISSE Éric	Ingénieur des Ponts et chaussées	X c et d
GARAT Nathalie	Ingénieur divisionnaire des TPE	X c et d
XI – ENERGIE		
ROUSSEL Didier	Chef de mission	XI
MASSON Marie-Céline	Ingénieur des TPE	XI
TIXIER Célia	Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	XI
XII – HARAS, COURSES, EQUITATION		
Néant		
XIII - BASES AERIENNES		
FERET Luc	Ingénieur divisionnaire des TPE	
TIRTAINE Emmanuel	Attaché principal d'administration de l'Équipement	en cas d'absence de M. Féret
XIV - RESEAU FERROVIAIRE		
Néant		
XV - MISSIONS D'INGENIERIE		
JOLY Geneviève	Attaché principal d'administration de l'Équipement	Pour la DT d'Avesnes : XV a et b

Nom Prénom	Grade	Domaines
MATHIEU Gérard	RIN hors catégorie	Pour la DT d'Avesnes : en cas d'absence de Mme Joly XV a et b
FISSE Éric	Ingénieur des Ponts et chaussées	Pour la DT de Valenciennes : XV a et b
GARAT Nathalie	Ingénieur divisionnaire des TPE	Pour la DT de Valenciennes : XV a et b
BUGUEL François	Ingénieur divisionnaire des TPE	Pour la DT de Dunkerque : XV a et b
DELCAMBRE Sylvestre	Architecte urbaniste de l'État	Pour la DT de Dunkerque : en cas d'absence de M. Buguel XV a et b
FERET Luc	Ingénieur divisionnaire des TPE	Pour la DT de Lille : XV a et b
TIRTAINE Emmanuel	Attaché principal d'administration de l'Équipement	Pour la DT de Lille : en cas d'absence de M. Féret XV a et b
PLANCHON Patrick	Conseiller d'administration de l'Équipement	Pour la DT de Douai/Cambrai : XV a et b
GOURIOU Murielle	Attaché principal d'administration de l'Équipement	Pour la DT de Douai/Cambrai : en cas d'absence de M. Planchon XV a et b
ROUSSEL Didier	Chef de mission	XV b
MASSON Marie-Céline	Ingénieur des TPE	XV b
DELAVAL Renaud	Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	XV b
XVI - DEFENSE/SECURITE CIVILE		
DELEBECQUE Patrick	Ingénieur divisionnaire des TPE	XVI
POULET Denis	Ingénieur des TPE	XVI(en cas d'empêchement ou d'absence de M. Delebecque)
LANTOINE Bruno	Attaché d'administration de l'Équipement	Pour les correspondances relatives à la fiche annuelle de renseignements, le certificat de régularité TPB, la notification du recensement des entreprises et la notification des visites et contrôles des entreprises : XVI a et b
RAMDANI Claudie	Adjoint administratif des services déconcentrés	Pour l'instruction de la fiche annuelle de ren- seignement PIN(TRD-3) XVI a
LECOUSTRE Francine	Adjoint administratif des services déconcentrés	Pour l'instruction de la fiche annuelle de ren- seignement TPB(TRD-3) XVI b

Article 7 - L'arrêté de Philippe Lalart, directeur départemental des territoires et de la mer Nord en date du 18 novembre 2010 portant délégation de signature aux agents de la direction départementale des territoires et de la mer Nord, est abrogé.

Article 8 – Monsieur Philippe Lalart, directeur départemental des territoires et de la mer Nord, est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié aux intéressés et publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord.

**Délégation de signature aux agents de la direction départementale des territoires et de la mer Nord–
Exercice de la compétence d'ordonnateur secondaire et exercice d'attribution de passation de marchés**

Par arrêté préfectoral en date 04 mai 2011

Article 1^{er} : Délégation est donnée à :

M. Pierrick HUET, attaché principal d'administration des services déconcentrés ;

M. Philippe LIVET, administrateur en chef des Affaires Maritimes ;

M. Dominique BRENNE, ingénieur en chef des ponts et chaussée.

à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence d'ordonnateur secondaire, selon l'ensemble des dispositions prévues dans l'arrêté susvisé du Préfet, pour toutes les missions et tous les budgets opérationnels de programmes confondus, sans limitation de montant, pour les marchés de travaux de fournitures et de services, ainsi que pour les conventions et arrêtés attributifs de subvention.

Article 2 : Délégation est donnée, dans le cadre de leurs attributions et compétences respectives, aux chefs de service et agents ci-dessous pour les budgets opérationnels de programme suivants :

MISSION ECOLOGIE, DEVELOPPEMENT ET AMENAGEMENT DURABLES

Programme 113 : urbanisme, paysages, eau et biodiversité

Monsieur Pierre COPPIN, chef du SUCT et monsieur Didier ROUSSEL, chef du SEE, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 4 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, de fournitures et services ainsi que les décisions de subventions.

En cas d'absence ou d'indisponibilité de monsieur Didier ROUSSEL, délégation est consentie à : Madame Marie-Céline MASSON, adjointe au chef du SEE, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 4 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, de fournitures et de services ainsi que les décisions de subventions.

Programmes 181 : prévention des risques et 207 sécurité routière et circulations routières

Monsieur Patrick DELEBECQUE, chef du SSRC, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 4 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, fournitures et de services.

En cas d'absence ou d'indisponibilité de Monsieur Patrick DELEBECQUE, délégation est consentie à : Monsieur Denis POULET, adjoint au Chef du SSRC.

Programme 203 : infrastructures et services de transports

Monsieur Olivier SIEFRIDT, chef de la MASP, à l'effet de signer, pour les opérations concernant le Parc Départemental du Nord, toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de Personne responsable des marchés dans la limite de 20 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, fournitures et de services.

Monsieur Patrick DELEBECQUE, chef du SSRC, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 20 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, fournitures et de services.

En cas d'absence ou d'indisponibilité de monsieur Patrick DELEBECQUE, délégation est consentie à : Monsieur Denis POULET, adjoint au chef du SSRC.

Programme 205 : sécurité et affaires maritimes

Monsieur Jean-Paul FRISON, secrétaire général, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 50 000 € HT pour les commandes et marchés publics de fournitures et de services, et dans la limite de 20 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux.

Programme 217 : conduite et pilotage des politiques de l'écologie, de l'énergie, du développement durable et de la mer

Monsieur Jean-Paul FRISON, secrétaire général, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 50 000 € HT pour les commandes et marchés publics de fournitures et de services ainsi que les dépenses d'action sociale, et dans la limite de 20 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux.

En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Jean-Paul FRISON, délégation est consentie à : Monsieur Jean-Luc ANDRE, responsable moyens généraux, et Mme Claudine DEMEULEMEESTER à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'action sociale pour l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 4 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, de fournitures et de services.

M. Stéphane BONNEL à l'effet de signer toutes pièces relatives aux dossiers de prestations sociales individuelles, d'accidents de service ou de travail.

MISSION VILLE ET LOGEMENT

Programme 135 : développement et amélioration de l'offre de logement

Madame Amale BENHIMA, chef du SH, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 4 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, de fournitures et de services, ainsi que les décisions de subventions.

En cas d'absence ou d'empêchement de madame Amale BENHIMA, délégation est consentie à M. Stéphan COMBES, adjoint au chef du SH, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 4 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, de fournitures et de services.

Délégation est également consentie, dans le cadre de ses attributions et compétences à :

M. Olivier TARAUD, responsable pôle parc social à l'effet de signer les décisions de subventions. Monsieur Pierre WILLERVAL, chef du STAC, à l'effet de signer, dans le cadre de ses attributions et compétences (travaux d'office, saturnisme, habitat indigne), toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 50 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, dans la limite de 20 000 € HT pour les commandes et marchés publics de fournitures et de services, ainsi que les décisions de subventions.

MISSION AGRICULTURE, PÊCHE, ALIMENTATION, FORÊT ET AFFAIRES RURALES

Programme 149 : forêt

Monsieur Didier ROUSSEL, chef du SEE, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 4 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, de fournitures et de services.

En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Didier ROUSSEL, délégation est consentie à :

Madame Marie-Céline MASSON, adjointe au chef du SEE, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 4 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, de fournitures et de services.

Programme 215 : conduite et pilotage des politiques de l'agriculture

Monsieur Jean-Paul FRISON, secrétaire général, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 50 000 € HT pour les commandes et marchés publics de fournitures et de services ainsi que les dépenses d'action sociale, et dans la limite de 20 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux.

En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Jean-Paul FRISON, délégation est consentie à : M. Stéphane BONNEL à l'effet de signer toutes pièces relatives aux dossiers de prestations sociales individuelles, d'accidents de service ou de travail.

Mission MOYEN MUTUALISE DES ADMINISTRATIONS DECONCENTREES

Programme 333 : moyens mutualisés des administrations déconcentrées

Action 1 – fonctionnement courant des DDI – titres 3 et 5

Monsieur Jean-Paul FRISON, secrétaire général, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 50 000 € HT pour les commandes et marchés publics de fournitures et de services, et dans la limite de 20 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux.

En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Jean-Paul FRISON, délégation est consentie à : Monsieur Jean-Luc ANDRE, responsable moyens généraux, et Mme Claudine DEMEULEMEESTER à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 4 000 € HT pour les commandes et marchés publics de travaux, de fournitures et de services.

AUTRES MISSIONS

Programmes :

163 : jeunesse et vie associative,

219 : sport,

166 : justice Judiciaire,

182 : protection judiciaire de la jeunesse,

309 : entretien des bâtiments de l'État

Monsieur Pierre WILLERVAL, chef du STAC, à l'effet de signer toutes pièces relatives à l'exercice de la compétence de personne responsable des marchés dans la limite de 50 000€ HT pour les commandes et marchés publics de travaux dans la limite de 20 000€ HT pour les commandes et marchés publics de fournitures et de services.

ARTICLE 3 : Permanences et périodes de crise

Programme 333 : moyens mutualisés des administrations déconcentrées

En cas d'urgence impérieuse au titre de l'Article 35-II.1 du code des marchés publics, délégation est donnée aux agents ci-dessous, à l'effet de signer durant leurs périodes de permanence respectives et dans la limite de ce qui est strictement nécessaire pour faire face à cette urgence impérieuse, tous les marchés publics et tous les actes dévolus à la personne responsable des marchés :

Olivier SIEFRIDT, MASP

Jean-Paul FRISON, SG

Ahmed ABDELGHANI, Nicolas CAMBRONNE, SEA

Didier ROUSSEL, Marie-Céline MASSON, SEE

Pierre COPPIN, SUCT

Amale BENHIMA, Stéphane COMBES, SH

Pierre WILLERVAL, STAC

Patrick DELEBECQUE, Denis POULET, SSRC

Geneviève JOLY, Gérard MATHIEU, DT Avesnes

Patrick PLANCHON, Murielle GOURIOU, DT Douai/Cambrai

François BUGUEL, Sylvestre DELCAMBRE, DT Dunkerque

Luc FERET, Emmanuel TIRTAINE, DT Lille

Éric FISSE, Nathalie GARAT, DT Valenciennes

Délégation est également consentie à l'effet de signer dans le cadre de leurs attributions et compétences, la passation en période de crise de commandes concernant les plateaux-repas, à hauteur de 130 € HT., à :

M. Bruno LANTOINE, SSRC

M. Stéphane QUENY, SSRC

M. Nicolas BOULET, SSRC

M. Vianney CLERBOUT, SSRC

M. Jean-Philippe CARRE, SSRC

M. Stéphane LOPEZ, SSRC

M. Cyril CHEVALIER, SSRC

Article 4 : Délégation est donnée à :

M. Olivier SIEFRIDT, responsable de la MASP, à l'effet de signer les ordres de recettes destinés à assurer le recouvrement des créances de l'État en matière d'Ingénierie d'appui territorial sur le programme Conduite et pilotage des politiques de l'écologie, de l'énergie, du développement durable et de la mer (217).

Article 5 : Délégation de signature est donnée à :

M. Pierre COPPIN, chef du SUCT, à l'effet de signer, dans le cadre de ses attributions et compétences, les décisions de subventions dans le cadre des crédits mis à disposition sur le titre IX (DAP CETE).

Article 6 : Il appartient aux subdélégués désignés aux articles ci-dessus d'organiser la constatation du service fait au sein de l'unité opérationnelle conformément à la circulaire 2005-20.

Ils pourront désigner les personnes habilitées à certifier le service fait dans la mesure où ils ne l'assureront pas eux-mêmes (fournitures, prestations de service ou intellectuelles, travaux, subventions).

La certification du service fait s'effectuera sur le bon de livraison, le bon d'intervention, la copie du bon de commande initial, un constat ou un certificat séparé.

Ces documents seront transmis sans délai au pôle comptable chargé de la mise en paiement, après inscription au répertoire D et classement d'une copie au classeur des pièces justificatives D.

Article 7 : Les subdélégués ci-dessus nommés devront tenir un registre et fournir à la fin de chaque année au responsable de la division marchés la liste des marchés à procédure adaptée (MAPA) qu'ils auront signé dans le cadre de cette délégation, en application de l'Article 133 du code des marchés publics.

Les délégués désignés aux articles 1 à 4 ne pourront pas autoriser leurs collaborateurs à signer des MAPA.

TABLE DES MATIERES

Délégation de signature aux agents de la direction départementale des territoires et de la mer Nord.....	1
Délégation de signature aux agents de la direction départementale des territoires et de la mer Nord– Exercice de la compétence d’ordonnateur secondaire et exercice d’attribution de passation de marchés	5

**Document confectionné par le Bureau des affaires départementales et du suivi de l'action de l'Etat (DiPP)
et édité par l'imprimerie de la préfecture du Nord**

Directeur de la publication : Monsieur Salvador PÉREZ, secrétaire général de la préfecture du Nord